

Rep. Gen.le N. 486 del 13/4/12

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
 III Dipartimento - U.D. INNOVAZIONE E SISTEMI TECNOLOGICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 14 del 29/03/2012

OGGETTO: Affidamento alla R.T.I. Italware S.r.l. (mandataria) e Computergross Italia S.p.A. (mandante) della fornitura, mediante convenzione Consip, di n. 5 notebook per il Servizio di Polizia Provinciale. Importo € 2.630,30 I.V.A. compresa.

Premesso che compete a questo Ufficio Dirigenziale la gestione del patrimonio informatico dell'Ente.

Vista la nota prot. n. 1529/12/GAB del 15/03/2012, con le quali viene richiesto allo scrivente Ufficio di procedere all'acquisto di n. 5 notebook da destinare al potenziamento dell'attività del Servizio di Polizia Provinciale, indicando il capitolo di spesa su cui trovare la necessaria copertura finanziaria;

Considerato che è possibile procedere all'acquisto di n. 5 notebook con altrettante licenze d'uso S.O. Windows 7 Professional mediante acquisto diretto in base alla convenzione Consip, PC Portatili 10 Lotto 1 e che tale opzione risulta economicamente conveniente per l'Ente;

Considerato che l'importo previsto di spesa di € 2.630,30 I.V.A. compresa trova copertura finanziaria attingendo al Cap. 1960 del Bilancio 2011, giusta nota n. 1529/12/GAB del 15/03/2012 del Sig. Capo di Gabinetto di Presidenza;

Vista la L.R. n. 30/2000 che modifica ed integra l'Ordinamento degli EE.LL. e la L.R. n. 9 del 6.3.1986;

Visto il D.Lgs. 163/2006;

Visto lo Statuto Provinciale;

IL DIRIGENTE DETERMINA

Affidare alla R.T.I. Italware S.r.l. (mandataria) e Computergross Italia S.p.A. (mandante), aggiudicataria della gara CONSIP PC Portatili 10 lotto 1, la fornitura di n. 5 notebook con altrettante licenze d'uso S.O. Windows 7 Professional regolamentata da apposita convenzione;

✓

Procedere all'acquisto di che trattasi così come definito nella convenzione Consip inerente la tipologia di fornitura;

Fronteggiare la spesa di € 2.630,30 I.V.A. compresa attingendo al Cap. 1960 del Bilancio 2011, giusta nota n. 1529/12/GAB del 15/03/2012 del Sig. Capo di Gabinetto di Presidenza;

Procedere conseguentemente al successivo pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Dirigente Competente.

Si attesta che la spesa da affrontare è obbligatoria ed inderogabile perché prevista dalla Legge e, se non affrontata, procurerebbe un danno certo ed irreversibile all'Ente.

Il Responsabile del procedimento
Sig. *Pietra Giacobbe*

IL DIRIGENTE
ing. Armando Cappadonia

2° D.D. 1° U.D. 7° U.O. - IMPEGNI E PARERI

VISTO: PREGO NOTA

MESSINA, 3-4-12

IL FUNZIONARIO

Il Dirigente
del 2° Dip. 1° U.D.
Dott. Antonino Calabrò